Приложение 1

 Утвержден постановлением

 Главы администрации

 сельского поселения Семенкинский сельсовет

 МР Аургазинский район РБ

 от «18» января 2019г № 4

 ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УСЛУГ (ФУНКЦИЙ) СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕМЕНКИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АУРГАЗИНСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения перечня муниципальных услуг (функций) сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

2. Перечень муниципальных услуг (функций) сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан (далее - Перечень) представляет собой систематизированный свод сведений о:

муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления по запросам заявителей, на которые распространяется действие Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон);

муниципальных услугах муниципальных учреждений и иных организаций, указанных в пункте 3 статьи 1 Федерального закона;

контрольно-надзорных функциях уполномоченных органов местного самоуправления, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан и органов местного самоуправления на которые полностью или частично распространяется действие Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и иных законодательных актов Российской Федерации и Республики Башкортостан, устанавливающих порядок осуществления муниципального контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности.

В Перечень не должны включаться сведения:

об услугах, необходимых и обязательных для предоставления республиканскими органами исполнительной власти государственных услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

об услугах, оказываемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, за исключением услуг учреждений и организаций, указанных в пункте 3 статьи 1 Федерального закона;

о полномочиях по контролю (надзору), при реализации которых не осуществляется взаимодействие органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора), и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля (надзора).

Формирование Перечня обеспечит учет количества муниципальных услуг, контрольно-надзорных функций, а также доступность и открытость сведений о муниципальных услугах и контрольно-надзорных функциях сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

3. Данные Перечня используются при разработке проекта бюджета Республики Башкортостан на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), а также при формировании муниципальных программ.

4. Формирование и ведение Перечня осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и органа местного самоуправления, регулирующими предоставление муниципальных услуг (функций), и настоящим Порядком.

5. Перечень утверждается постановлением Администрации сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

6. Перечень формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Ведение Перечня осуществляется на бумажном носителе. Содержащиеся в Перечне сведения являются открытыми и общедоступными.

8. Перечень должен содержать сгруппированные по сферам жизнедеятельности общества следующие сведения о муниципальных услугах (функциях):

номер муниципальной услуги (функции);

наименование муниципальной услуги (функции);

категория (ОМСУ – орган местного самоуправления, МУ – муниципальные учреждения);

наименование и реквизиты нормативно правового акта, устанавливающего предоставление муниципальной услуги (функции), утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги (функции);

наименование структурного подразделения органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (исполняющий муниципальную функцию), наименование муниципального учреждения или прочей организации;

предоставление услуги в электронном виде;

межведомственное взаимодействие;

 предоставление услуги в МФЦ;

 стоимость предоставления услуги.

9. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

включение муниципальной услуги (функции) в Перечень;

внесение в Перечень изменившихся сведений о муниципальной услуге (функции);

исключение муниципальной услуги (функции) из Перечня.

10. Основаниями для включения (изменения, исключения) муниципальной услуги (функции) из Перечня являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Башкортостан и органа местного самоуправления, устанавливающие (изменяющие, исключающие) предоставление муниципальной услуги (функции) сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан.

11. Администрация сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан осуществляет постоянный мониторинг Перечня на предмет его соответствия требованиям законодательства и несет ответственность за полноту, своевременность подачи и достоверность сведений, представленных в Перечне.

Приложение

к Порядку формирования и ведения

перечня муниципальных услуг(функций)

сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

ФОРМА

представления Перечня муниципальных услуг (функций)

сельского поселения Семенкинский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сфера жизнедеятельности общества, к которой относится

предоставляемая муниципальная услуга (функция))

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № муниципальной услуги (функции) | Номер расходного обязательства согласно Реестру расходных обязательств муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан | Наименование муниципальной услуги (функции) | Идентификационный признак муниципальной услуги (функции) | Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего предоставление муниципальной услуги (функции), утверждающего административный регламент и (или) стандарт качества предоставления муниципальной услуги (функции) (при наличии утвержденных нормативных правовых актов) | Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (функции)(в соответствующих единицах измерения) | Наименование исполнительного органа,организации, которые предоставляют муниципальную услугу (функцию) | Результат предоставления муниципальной услуги (функции) (для получателя) | Категория получателей муниципальной услуги (функции) | Категория платности муниципальной услуги (функции)(для получателя), наименование и реквизиты нормативного правового акта, определяющего оплату муниципальной услуги (функции) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |